

ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট বোর্ডের বোর্ডসভার কার্যবিবরণী।

তারিখ : ১৩ আগস্ট, ২০১২
স্থান : সভাকক্ষ, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড।
সভাপতি : ব্রিগেডিয়ার জেনারেল তানভির হাসান মজুমদার
প্রোসিডেন্ট, ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড

ও

(টেশন কমান্ডার, ঢাকা সেনানিবাস।

সভায় উপস্থিত ও অনুপস্থিত সদস্যদের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক'-এ উপস্থাপন করা হলো।

সভায় শুরুতেই উপস্থিত সদস্যগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করা হয়। সভায় আলোচ্যসূচীর উপর বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্তসমূহ সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয় :-

- আলোচ্যসূচী-১ঃ গত ২৭ জুন, ২০১২ তারিখে অনুষ্ঠিত বোর্ডসভার কার্যবিবরণী পর্যালোচনা ও দৃঢ়করণ।
গৃহীত সিদ্ধান্ত : গত ২৭ জুন, ২০১২ তারিখে অনুষ্ঠিত বোর্ডসভার কার্যবিবরণী পর্যালোচনা ও দৃঢ়করণ করা হলো।
- আলোচ্যসূচী-২ঃ জুন, ২০১২ মাসের রাজস্ব আদায়/বকেয়ার হালনাগাদ তথ্যাদি অবলোকন।
গৃহীত সিদ্ধান্ত : জুন, ২০১২ পর্যন্ত বোর্ডের প্রকৃত রাজস্ব দাবী বিপরীতে ক্রমপুঞ্জীভূত আদায় ১১০.২৬%। এর মধ্যে কচুক্ষেত পুরান বাজার এলাকার আদায় মাত্র ৫৫.৬৩%। কচুক্ষেত পুরান বাজার এলাকায় নাগরিক সুবিধাদি বৃদ্ধি করে উক্ত এলাকার গৃহকর আদায়ের সর্বাঙ্গিক প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখার জন্য রেভিনিউ অফিসারকে অনুরোধ করা হলো।
- আলোচ্যসূচী-৩ঃ জুন ও জুলাই, ২০১২ মাসের আয়-ব্যয়ের হিসাব বিবরণী অবলোকন।
গৃহীত সিদ্ধান্ত : জুন ও জুলাই, ২০১২ মাসের আয়-ব্যয়ের হিসাব বিবরণী অবলোকন করা হলো।
- আলোচ্যসূচী-৪ঃ জুন, ২০১২ মাসের স্বাস্থ্য প্রতিবেদন অবলোকন।
গৃহীত সিদ্ধান্ত : ঢাকা সেনানিবাসে মশার উপদ্রব কিছুটা বৃদ্ধি পেয়েছে। বিশেষ করে সিএমএইচ এলাকায় ব্যাপকভাবে মশার উপদ্রব বৃদ্ধি পেয়েছে। উক্ত এলাকায় মশক নিধন/নিষ্কারণের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণসহ সিএমএইচ এলাকার ড্রেন/নর্দমা পরিষ্কার করার জন্য স্টেশন হেলথ অফিসারকে অনুরোধ জানানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। এছাড়া ঢাকা সেনানিবাসের ড্রেন, নর্দমা ইত্যাদির সার্বিক পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা সন্তোষজনক মর্মে জানা যায়।
- আলোচ্যসূচী-৫ঃ সিরাজ-খালেদা মেমোরিয়াল ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড জেনারেল হাসপাতাল পরিচালনা নীতিমালা-২০১২ এর বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত।
গৃহীত সিদ্ধান্ত : প্রস্তাবনাটির উপর আলোচনায় জানা যায় যে, সামরিক ভূমি ও সেনানিবাস অধিদপ্তরের ১৯ এপ্রিল ২০১২ তারিখের ২/এমএলএডসি/জেনারেল/১৬৩-৩/শা-২/২১৪ নং পত্রমূলে সিরাজ-খালেদা মেমোরিয়াল ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড জেনারেল হাসপাতাল পরিচালনার জন্য নীতিমালা প্রণয়নের নিমিত্ত সামরিক ভূমি ও সেনানিবাস অধিদপ্তরের উপ-পরিচালক-কে আহ্বায়ক করে একটি কমিটি গঠন করা হয়। উক্ত কমিটিতে অন্যান্যদের সাথে ক্যান্টনমেন্ট একজিকিউটিভ অফিসারকে সদস্য হিসেবে রাখা হয়। কিন্তু ১৯২৪ সনের ক্যান্টনমেন্টস এ্যাক্টের ১২(৩) ধারা মোতাবেক সিইও বোর্ডের এবং বোর্ডের প্রত্যেক কমিটির সচিব হবেন কিন্তু বোর্ড বা এইরূপ কোন কমিটির সদস্য হবেন না। উক্ত কমিটি থেকে সিইও-কে বর্জিত দিয়ে সিরাজ-খালেদা মেমোরিয়াল ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড জেনারেল হাসপাতাল পরিচালনা নীতিমালা-২০১২ নিম্নবর্ণিতভাবে অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো :-

সিরাজ-খালেদা মেমোরিয়াল ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড জেনারেল হাসপাতাল পরিচালনা নীতিমালা-২০১২

(রোগী, ঔষধ, স্টেশনারী, অপারেশন থিয়েটার, যানবাহন ও অন্যান্য বিষয় ব্যবস্থাপনা);

সামরিক ভূমি ও সেনানিবাস অধিদপ্তর নির্দেশাধীন ও ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, ঢাকা কর্তৃক পরিচালিত সিরাজ-খালেদা মেমোরিয়াল ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড জেনারেল হাসপাতালের সুষ্ঠুভাবে অধ্যয়নীয় ব্যবস্থাপনা এবং উন্নত স্বাস্থ্য সেবা প্রদানের লক্ষ্যে একটি নীতিমালা প্রণয়ন করা হলো।

- ০১। আয়ের উৎস :
ক) সরকারী অনুদান : প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়, সামরিক ভূমি ও সেনানিবাস অধিদপ্তর এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে অন্যান্য সরকারি/স্বায়ত্বশাসিত/সংস্থা/ব্যক্তি থেকে প্রাপ্ত অনুদান;
খ) বোর্ড : ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড এর নিজস্ব আয় এবং হাসপাতালের নিজস্ব আয়;
- ০২। রোগীর ক্যাটাগরীঃ
ক) ক্যাটাগরী "A" = সামরিক ভূমি ও সেনানিবাস অধিদপ্তর, এমইও এবং সকল ক্যান্টনমেন্ট বোর্ডে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারী।
খ) ক্যাটাগরী "B" = ঢাকা ক্যান্টনমেন্টের চ্যান্সার্ড এলাকা ও অন্যান্য এলাকার রোগী।
গ) ক্যাটাগরী "C" = পাতাল রোগী।
ঘ) ক্যাটাগরী "D" = প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়ের অনসরণপ্রাপ্ত ২য়, ৩য় এবং ৪র্থ শ্রেণীর কর্মকর্তা/কর্মচারী।

- ০৩। মেডিকেল বই ও আইডি নংঃ প্রত্যেক A ও D ক্যাটাগরী রোগীর জন্য একটি মেডিকেল বই ও একটি নিজস্ব আইডি নম্বর থাকবে।
- ০৪। আউটডোর সুবিধাঃ ক) হাসপাতালের আউটডোর সেবা সকাল ০৮.০০ ঘটিকা হতে দুপুর ০২.০০ ঘটিকা পর্যন্ত হবে। হাসপাতালে আগত সকল রোগী নির্ধারিত ফি এর বিনিময়ে আউটডোর হতে টিকেট সংগ্রহ করবেন। আউটডোর টিকেট নিয়ে রোগী ডিউটি ডাক্তারের নিকট রিপোর্ট করবেন। কর্তব্যরত ডাক্তার রোগী সেবে কম্পিউটারের মাধ্যমে ব্যবস্থাপত্র তৈরী করে ডিসপেনসারীতে প্রেরণ করবেন। রোগী (ব্যবস্থাপত্রসহ) ডিসপেনসারী হতে ঔষধ গ্রহণ করবেন।
টিকেট ফিঃ খ) আউটডোর টিকেট ফিঃ ক্যাটাগরী A ও D=১০/- (দশ) টাকা এবং অন্যান্য ক্যাটাগরী রোগীর ২০/- (বিশ) টাকা (প্রতিজন)।
- ০৫। ইমডোর ভর্তি ফিঃ ক) ডাক্তারের পরামর্শে রোগী হাসপাতালে ভর্তি হবে। ভর্তির জন্য ক্যাটাগরী A ও D এর জন্য ভর্তি ফি ৫০/- (পঞ্চাশ) টাকা এবং অন্যান্য ক্যাটাগরী রোগীদের জন্য ১০০/- (একশত) টাকা।
বেড/কেবিন ফিঃ খ) সকল ওয়ার্ড এর সাধারণ বেড ভাড়া ৪০০/- (চারশত) টাকা, বড় এসি কেবিন ২,৫০০/- (দুই হাজার পাঁচশত) টাকা, ছোট এসি কেবিন ২,০০০/- (দুই হাজার) টাকা ও সকল নন এসি কেবিন ১,৫০০/- (এক হাজার পাঁচশত) টাকা প্রতি দিন।
ব্যবহার সুবিধাঃ A ও D ক্যাটাগরীর ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মকর্তা/কর্মচারী সাধারণ ওয়ার্ডের বেড বিনা ফিতে এবং নন এসি কেবিন ৫০% ড্রাসকৃত ফি তে ব্যবহার করতে পারবেন। A ক্যাটাগরীর ১ম ও ২য় শ্রেণীর কর্মকর্তাগণ যে কোম কেবিন ১০% ড্রাসকৃত মূল্যে ব্যবহারের সুবিধা পাবেন।
ওটি এবং অন্যান্য চার্জঃ গ) বড় অপারেশন (LUCS, Laparotomy, Hysterectomy, Thyroid etc) চার্জ ৩,০০০/- টাকা, মাঝারী অপারেশন (Hernia, Hydrocoele, Tonsil etc) চার্জ ২,০০০/- টাকা, ছোট অপারেশন (Abscess, Lipoma etc) চার্জ ১,০০০/- টাকা এবং যে কোন অপারেশন ওয়ার্ড ২ বছর পর পরবর্তী প্রতি বছর জন্য ৫০০/- হারে উক্ত চার্জের সঙ্গে যুক্ত হবে। ডে-কেস প্রতিটি ৫০০/-, লেবার রুম চার্জ ১,০০০/- এবং মেডিকেল গ্যাস চার্জ ৫০০/- টাকা। পোস্ট অপারেটিভ রুমের সীট ভাড়া প্রতিদিনের জন্য ৫০০/- টাকা।
ব্যবহার সুবিধাঃ হাসপাতালের নিজস্ব ডাক্তার কর্তৃক অপারেশনের ক্ষেত্রে A ও D ক্যাটাগরীর সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীর জন্য উপরে বর্ণিত সুবিধা বিনা ফি তে পাবেন।
আইসিইউ বেড ভাড়া নির্ধারণঃ খ) আইসিইউ বেড ভাড়া প্রতিদিনের জন্য ৭,০০০/- টাকা এবং ডেন্টালেরসহ আইসিইউ বেড ভাড়া প্রতিদিনের জন্য ১৫,০০০/- টাকা।
ব্যবহার সুবিধাঃ A ক্যাটাগরীর সকল শ্রেণীর কর্মকর্তা/কর্মচারী নির্ধারিত ফি'র ১০% প্রদান সাপেক্ষে এ সুবিধা পাবেন।
- ০৬। অগ্রিম গ্রহণঃ ক) মেডিকেল কেইল সংক্রান্ত রোগীদের নিকট হতে ০৩ (তিন) দিনের সীট ভাড়ার সমপরিমাণ টাকা রোগীকে ভর্তির সময় অগ্রিম পরিশোধ করতে হবে। যা চূড়ান্ত বিলের সঙ্গে সমন্বয় করা হবে।
খ) সার্জিক্যাল কেইল সংক্রান্ত রোগীদের ক্ষেত্রে ৫,০০০/- টাকা রোগীকে ভর্তির সময় অগ্রিম পরিশোধ করতে হবে। যা চূড়ান্ত বিলের সঙ্গে সমন্বয় করা হবে।
গ) আইসিইউ কেইলের ক্ষেত্রে ২০,০০০/- টাকা।
- ০৭। ফি আদায় ও জমাঃ কাউন্টারে কম্পিউটারের মাধ্যমে সকল প্রকার ফি গ্রহণ করা হবে। ক্যাশিয়ার প্রতিদিন কাউন্টার হতে আদায়কৃত অর্ধের হিসাব সম্পন্ন করে আদায়কৃত টাকা পরদিন সকাল ১০.০০ ঘটিকার মধ্যে ব্যাংকের সর্বশ্রেষ্ঠ হিসাব তহবিলে জমা দিবেন এবং পে-ট্রিপ বোর্ডের সর্বশ্রেষ্ঠ কর্মকর্তা/কর্মচারীর নিকট ঐদিনই জমা দিবেন। কোন রোগীর বিল কম্পিউটার ছাড়া তৈরি হবে না।
- ০৮। এ্যাম্বুলেন্স ব্যবহার ও এর ভাড়াঃ হাসপাতালে রোগী আনা-নেয়ার ক্ষেত্রে এ্যাম্বুলেন্স ব্যবহার করা যাবে। ক্যাটাগরী A ও D এর রোগীরা চ্যান্টার্ড এলাকার বিনা ফি-তে এ্যাম্বুলেন্স ব্যবহার করতে পারবে। তবে উক্ত ক্যাটাগরীর রোগী ক্যান্টনমেন্ট চ্যান্টার্ড এলাকার বাহিরে ৩০০/- টাকা ভাড়া প্রদান করে এ্যাম্বুলেন্স ব্যবহার করতে পারবে। অন্যান্য রোগীরা ক্যান্টনমেন্ট ও চ্যান্টার্ড এলাকার মধ্যে ২০০/-, এর বাহিরে (ফার্মসেট, মিরপুর-১০, জোয়ার সাহারা, মহাশালী পর্যন্ত) ৫০০/- এবং ঢাকা মেট্রোপলিটন এলাকার মধ্যে ব্যবহারের জন্য ১,০০০/- টাকা ভাড়া প্রদান করবে।
- ০৯। রোগীদের পাশ প্রদানঃ ভর্তিকৃত রোগীদের এ্যাম্বুলেন্সের ছাপানো দুটি পাশ সরবরাহ করা হবে। উক্ত পাশ হাসপাতালের সিএমও/কর্তব্যরত ডাক্তার ইস্যু করবেন।
- ১০। ক্যান্টিনঃ মানসম্মত পাবার সরবরাহের লক্ষ্যে হাসপাতালের পুরাতন ভবনে ক্যান্টিন/ ক্যাফেটেরিয়ার ব্যবস্থা থাকবে। পুরাতন ভবন ব্যবহারের নীতিমালা অনুযায়ী ক্যান্টিন চালু করা হবে।
- ১১। ডাক্তার নিয়োগ, দায়িত্ব বন্টন ও ছুটিঃ ১৯৫৪ সালের ক্যান্টনমেন্টস সার্ভেন্টস রুল মোতাবেক সামরিক ভূমি ও সেনানিবাস অধিদপ্তর প্রয়োজনীয় সংখ্যক ডাক্তার/ জুনিয়র কনসালটেন্ট, নার্স ও কর্মচারী নিয়োগের অনুমোদন প্রদান/ নিয়োগের ব্যবস্থা গ্রহণ করবে। ডাক্তার, নার্স ও কর্মচারীদের প্রাত্যহিক দায়িত্ব সিএমও/এসএমও বন্টন করবেন। সিএমও এর নৈমিত্তিক ছুটি সিইও এবং অন্যান্য ডাক্তার ও কনসালট্যান্ট, নার্স এবং কর্মচারীদের নৈমিত্তিক ছুটি সিএমও মঞ্জুর করবেন। নৈমিত্তিক ছুটি ব্যতীত অন্যান্য সকল ছুটি বিধি অনুসারে সিইও/পরিচালক, সাড়ুসে অধিদপ্তর মঞ্জুর করবেন।

পাতা-৩

- ১২। আউটডোর ঔষধ সরবরাহঃ টিকেট সংগ্রহ ও রোগী দেখার পর ডাক্তারের ব্যবস্থাপত্র অনুযায়ী আউটডোর তালিকাভুক্ত ঔষধ হতে রোগীকে ঔষধ সরবরাহ করা হবে। আউটডোরের জন্য প্রয়োজনীয় ঔষধের তালিকা সিএমও তৈরী করবেন। আউটডোরে প্রদত্ত ঔষধের ঘাটতির ক্ষেত্রে জরুরী প্রয়োজনে A ক্যাটাগরীর কর্মকর্তা/কর্মচারীর জন্য বিশেষ ব্যবস্থাপনায় ঔষধ সরবরাহ করা যাবে।
- ১৩। ইনডোর ঔষধ সরবরাহঃ ডাক্তারের পরামর্শ মোতাবেক হাসপাতালে ভর্তি রোগীর সকল প্রকার ঔষধ রোগী নিজস্ব ব্যবস্থাপনায় ক্রয় করবেন। A ও D ক্যাটাগরীর ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের জন্য হাসপাতাল হতে ঔষধ বিনা মূল্যে সরবরাহ করা হবে। উক্ত ক্যাটাগরীর ৩য় শ্রেণীর কর্মচারীদের সর্বোচ্চ ৪,০০০/- টাকা পর্যন্ত ঔষধ হাসপাতাল হতে সরবরাহ করা হবে।
- ১৪। আউটডোর ও ইনডোর ঔষধ ক্রয়ঃ আউটডোর ও ইনডোরের প্রয়োজনীয় ঔষধের জন্য সিএমও একটি তালিকা প্রস্তুত করবেন। হাসপাতালের আউটডোর ও ইনডোর এবং ওটির মালামাল ক্রয়ের জন্য ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড কর্তৃক একটি ক্রয় কমিটি গঠন করা হবে। সিএমও প্রতি তিন মাস পর পর হাসপাতালের আউটডোর, ইনডোর ও ওটির মালামাল ক্রয়ের জন্য সিইও বরাবর চাহিদাপত্র দাখিল করবেন। সিইও ক্রয় কমিটির মাধ্যমে বরাদ্দকৃত বাজেট বিবেচনা করে ঔষধ কোম্পানী হতে ঔষধ ক্রয়ের ব্যবস্থা নিবেন। যে সকল ঔষধ, কোম্পানী হতে সরবরাহ পাওয়া যাবে না এমন ঔষধ সিএমও এর চাহিদার প্রেক্ষিতে সিইও বাজার হতে বিধি মোতাবেক ক্রয়ের ব্যবস্থা নিবেন। A ও D ক্যাটাগরীর অতি জরুরী ঔষধ সিএমও ক্যান্টনমেন্ট একজিকিউটিভ অফিসারের সাথে পরামর্শক্রমে স্থানীয়ভাবে ক্রয় করতে পারবেন যার সর্বোচ্চ সীমা মাসিক ১৫,০০০/- টাকা। এমন ব্যয়ের ক্ষেত্রে সিএমও মাস শেষে ব্যয় অনুমোদনের জন্য সিইও বরাবর বিল দাখিল করবেন। ঔষধ/ওটির মালামাল ক্রয়ের পর স্টোর কিপার রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ করবেন এবং ক্রয়ের ০৩ দিনের মধ্যে একজন ডাক্তার ও বোর্ডের একজন কর্মকর্তা তা যাচাই করবেন। আউটডোরে ঔষধ বিতরণের জন্য ফার্মালিট স্টোর হতে ৭ দিন পরপর ইনডেন্ট এর মাধ্যমে ঔষধ গ্রহণ করবেন। ক্রয়কৃত ও বিতরণকৃত সকল ঔষধ ও মালামালের হিসাব রেজিস্টারে/কম্পিউটারে সংরক্ষণ করতে হবে।
- ১৫। স্টেশনারী ও নিত্য ব্যবহার্য দ্রব্য ক্রয়ঃ ঔষধ ও ওটির মালামাল ক্রয়ের ন্যায় স্টেশনারী ও নিত্য ব্যবহার্য দ্রব্য সামগ্রী ক্রয়/ সরবরাহ করা হবে।
- ১৬। ডাক্তার ও অতিথিদের আপ্যায়নঃ হাসপাতালে আগত ডাক্তার ও বিশেষ অতিথি আপ্যায়ন ব্যয় ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড হতে স্থায়ী অগ্রিম (ইমপ্রেসড মানি) এর মাধ্যমে নির্বাহ করা হবে।
- ১৭। বহিঃ ডাক্তার কর্তৃক রোগীর চিকিৎসা পদ্ধতিঃ A ক্যাটাগরি ব্যতীত অন্যান্য সকল রোগীর চিকিৎসা ক্ষেত্রে হাসপাতালের নির্ধারিত সকল চার্জ রোগী কর্তৃক পরিশোধ পূর্বক রোগীর চিকিৎসা প্রদান করা হবে। A ক্যাটাগরির ৪র্থ শ্রেণীর রোগীর ক্ষেত্রে পরামর্শ ফি, অপারেশন চার্জ, অপারেশন সহকারীর চার্জ, অজ্ঞান ফি হাসপাতাল তহবিল হতে নির্বাহ করা হবে। তবে এ ব্যয় সীমা বড় অপারেশনের ক্ষেত্রে সর্বোচ্চ (৪,০০০+ ১,৫০০ + ১,০০০) = ৬,৫০০/- (ছয় হাজার পাঁচশত) টাকা, মাঝারি অপারেশনের ক্ষেত্রে সর্বোচ্চ (৩,০০০ + ১,০০০ + ৫০০) = ৪,৫০০/- (চার হাজার পাঁচশত) টাকা এবং ছোট অপারেশনের ক্ষেত্রে সিএমও এর সংশ্লিষ্ট ডাক্তারের আলোচনা সাপেক্ষে এ চার্জ নির্ধারণ করে হাসপাতাল এর সুপারিশক্রমে ক্যান্টনমেন্ট একজিকিউটিভ অফিসার কর্তৃক সংশ্লিষ্ট ডাক্তারকে চেকের মাধ্যমে পরিশোধ করা হবে। ৩য় শ্রেণীর কর্মচারীর ক্ষেত্রে উক্ত সুবিধার ৫০% অর্থ হাসপাতাল হতে প্রদান করা হবে। তবে, ১ম ও ২য় শ্রেণীর কর্মকর্তা-কর্মচারীর ক্ষেত্রে উল্লেখিত ব্যয় স্ব স্ব রোগীকে বহন করতে হবে।
- হাসপাতালের নিজস্ব ডাক্তার কর্তৃক A ও D ক্যাটাগরীর সকল শ্রেণীর রোগীর চিকিৎসা প্রদানের ক্ষেত্রে কোন প্রকার ফনসালটেশন ফি এবং অপারেশন চার্জ প্রদান করতে হবে না। তবে হাসপাতালের ডাক্তার কর্তৃক বাহিরের রোগী চিকিৎসা করার ক্ষেত্রে হাসপাতালের নির্ধারিত সকল ফি/চার্জ হাসপাতালে পরিশোধ করার পর ডাক্তারের নিজস্ব অংশের (অপারেশন চার্জ) ১০% অর্থ বোর্ড ফান্ডে জমা করতে হবে। তাছাড়া মেডিকেল রোগীর ক্ষেত্রে ডাক্তারের পরামর্শ ফি অর্থাৎ Consultation ফি বাবদ সংশ্লিষ্ট রোগীর নিকট হতে প্রতিদিন ২০০/- টাকা হারে আদায় পূর্বক হাসপাতাল ফান্ডে জমা করতে হবে।
- ১৮। এমও এবং স্টাফ ফি নির্ধারণকরণঃ A ও D ক্যাটাগরী রোগী ব্যতীত সকল রোগী হতে এমও এবং স্টাফ ফি বাবদ প্রতিদিন ১০০/- টাকা হারে ফি আদায় করে তা হাসপাতাল ফান্ডে জমা করা হবে। উক্ত টাকার ৮০% টাকা উত্তোলন করে এর ৫০% ডাক্তার ও ৫০% স্টাফদের মধ্যে কটন করা হবে। CMO প্রতিমাসের সর্বমোট এমও ফি অর্থ হিসাব করে এর ৮০% টাকা উত্তোলনের জন্য সিইও বরাবর বিল/চাহিদা দাখিল করবেন।

পাতা-৪

- ১৯। পরিবারের সজ্জাঃ পরিবার বলতে কর্মরত-কর্মকর্তা/কর্মচারীর স্বামী/স্ত্রী, অবিবাহিত নির্ভরশীল সন্তান (২৫বছর পর্যন্ত) ও পরিবারের সাথে সংযুক্ত নির্ভরশীল পিতা-মাতা।
- ২০। অবসরপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্মচারীর চিকিৎসা সুবিধাঃ A ও D ক্যাটাগরির ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর অবসর প্রাপ্ত কর্মকর্তা-কর্মচারীর স্বামী/স্ত্রী হাসপাতালের আউটডোর চিকিৎসা সুবিধা পাবেন এবং ইনডোর চিকিৎসার ক্ষেত্রে বিনা চার্জে হাসপাতাল (বেড, ওটি, পোস্ট অপারেটিভ রুম, তবে আইসিইউ ব্যতিত) সুবিধা পাবেন। ১ম ও ২য় শ্রেণীর কর্মকর্তাগণ বিনা চার্জে উল্লেখিত হাসপাতাল সুবিধা পাবেন।
- ২১। রোগীর বিছানাপত্র যৌতকরণঃ রোগীর বিছানার চাদর, মশারী, এপ্রন, ও অন্যান্য কাপড় আউটসোর্সিং/দরপত্রের মাধ্যমে খোলাই এর ব্যবস্থা নেয়া হবে। ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড একটি নির্ধারিত সময়ের জন্য বিধিগতভাবে এ ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।
- ২২। পুরাতন ভবন ব্যবহারঃ পুরাতন ভবনের নীচতলা প্যাথলজি, এক্সরে, ইসিজি, আলট্রাসোনোগ্রাম ও ক্যান্টিন ইত্যাদির কাজে ব্যবহার করা যেতে পারে। ক্যান্টনমেন্ট বোর্ডের ব্যবস্থাপনায় দোতালার কেবিন ডাক্তারদের চেম্বার হিসেবে ভাড়া দেয়া হবে। পিডরিউডি নির্ধারিত হার/স্থানীয় বাজার দরের সঙ্গে যুক্তিসংগত দরে/দরপত্র আহ্বানের মাধ্যমে চেম্বার ভাড়া দেওয়ার ব্যবস্থা করা হবে। এই খাতের সকল আয় ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড ফাণ্ডে জমা হবে। চেম্বার ব্যবহারকারী ক্যান্টনমেন্ট বোর্ডের সাথে এ বিষয়ে চুক্তি সম্পাদন করবে।
- ২৩। যানবাহন ব্যবহারঃ প্রশাসনিক কাজে হাসপাতালের ডাক্তার ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ সীমিত আকারে গাড়ী ব্যবহার করতে পারবেন। সকল গাড়ী সিএমও এর তত্ত্বাবধানে থাকবে। এ ক্ষেত্রে সিএমও সরকারী যানবাহন ব্যবহার বিধি ও ক্ষেত্র বিশেষ বোর্ডের নির্দেশ, বিধি-বিধান অনুসরণ করবেন।
- ২৪। নিরাপত্তা পরিচ্ছন্নতাঃ ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড হাসপাতালের সার্বিক নিরাপত্তা ও পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম আউটসোর্সিং/দরপত্র আহ্বানের মাধ্যমে ব্যবস্থা গ্রহণ করবে। মধ্যবর্তী কোন সময়ের জন্য প্রয়োজনে বোর্ড নিজস্ব ব্যবস্থাপনায় এ কার্যক্রম গ্রহণ করতে পারবে।
- ২৫। সার্ভিস চার্জ আদায়ঃ প্রতি অপারেশন এবং মেডিসিন রোগীর চিকিৎসা ফি হতে সার্ভিস চার্জ আদায় করা হবে। বড় অপারেশনের রোগীর জন্য ৫০০/- টাকা, মাঝারী অপারেশনের রোগীর জন্য ৪০০/- টাকা, ছোট অপারেশনের রোগীর জন্য ৩০০/- টাকা হারে (৭দিন পর্যন্ত) আদায় করা হবে। তবে, ৮ম দিন হতে পরবর্তী প্রতিদিন ৫০/- হারে অতিরিক্ত অর্থ উপরে বর্ণিত টাকার সংগে যুক্ত হবে। মেডিসিন কেইসের ক্ষেত্রে প্রতিদিন ৫০/- টাকা হারে তবে ন্যূনতম ২০০/- টাকার কম হবে না।
- ২৬। পোশাকঃ কর্তব্যরত কর্মকর্তা/কর্মচারী ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত পোশাক পরিধান করবেন।

ক্র/নং	সেবা সমূহ	নির্ধারিত ভাড়া	ক্যাটাগরি A	ক্যাটাগরি B	ক্যাটাগরি C	ক্যাটাগরি D	মন্তব্য
(১)	বেড ভাড়া(ওয়ার্ড)	৪০০/-	ফ্রি	৪০০/-	নির্ধারিত রেটের ১০%কমে	ফ্রি	
(২)	এসি বড় কেবিন	২৫০০/-	১ম ও ২য় শ্রেণীর কর্মকর্তাদের জন্য ৫০% কমে	২৫০০/-	-এ-	২৫০০/-	
(৩)	এসি কেবিন(মাঝারি)	২০০০/-	-এ-	২০০০/-	-এ-	২০০০/-	
(৪)	নন-এসি কেবিন	১৫০০/-	-এ-	১৫০০/-	-এ-	১৫০০/-	
(৫)	ওটি চার্জ(বড়)	৪০০০/-	ফ্রি	৪০০০/-	-এ-	ফ্রি	
(৬)	ওটি চার্জ(মাঝারি)	৩০০০/-	ফ্রি	৩০০০/-	-এ-	ফ্রি	
(৭)	ওটি চার্জ(ছোট)	১০০০/-	ফ্রি	১০০০/-	-এ-	ফ্রি	
(৮)	পোস্ট অপারেটিভ সীট	৫০০/-	ফ্রি	৫০০/-	-এ-	ফ্রি	
(৯)	আইসিইউ বেড	৭,০০০/-	মোট ভাড়ার ১০%	৭,০০০/-	-এ-	মোট ভাড়ার ১০%	
(১০)	আইসিইউ বেড+ভেন্টিলেটর	১৫,০০০/-	মোট ভাড়ার ১০%	১৫,০০০/-	-এ-	-এ-	
(১১)	এমও, স্টাফ ফি	১০০/-	ফ্রি	ফ্রি	১০০/-	১০০/-	
(১২)	আউটডোর টিকিট ফি	১০/- ও ২০/-	১০/-	২০/-	২০/-	১০/-	
(১৩)	মেডিকেল গ্যাস চার্জ	৫০০/-	ফ্রি	৫০০/-	৫০০/-	ফ্রি	
(১৪)	ভর্তি ফি	১০০/- ও ৫০/-	৫০/-	১০০/-	১০০/-	৫০/-	

০৭

পাত -৫

(১৫)	এক্স-রে চার্জ	নির্ধারিত চার্জ	৫০% কমে	-	নির্ধারিত রেটের ১০% কমে	৫০% কমে	
(১৬)	আলট্রাসোনোগ্রাম চার্জ	নির্ধারিত চার্জ	-ঐ-	নির্ধারিত রেটে	-ঐ-	-ঐ-	
(১৭)	প্যাথোলজিক্যাল পরীক্ষা	নির্ধারিত চার্জ	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-	

- বিশেষ দৃষ্টব্যঃ**
- প্রতিটি ইসিজি রিপোর্টের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট বিশেষজ্ঞ চিকিৎসক পাবে ১৫%, প্রতিটি আলট্রাসোনোগ্রাম রিপোর্টের ক্ষেত্রে বিশেষজ্ঞ চিকিৎসক পাবে ২৫%, প্রতিটি এক্স-রে রিপোর্টের ক্ষেত্রে বিশেষজ্ঞ চিকিৎসক পাবে ১০% এবং প্যাথোলজিক্যাল পরীক্ষার ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট বিশেষজ্ঞ-কে মাসিক নির্ধারিত হারে পরিশোধ করা হবে।
 - 'সাবুসে' অধিদপ্তর, এমইও দপ্তর এবং ক্যান্টনমেন্ট বোর্ডের কোন কর্মকর্তার আর্থিক অসংগতির জন্য পরিচালক, সামরিক ভূমি ও সেনানিবাস অধিদপ্তরের অনুমতি সাপেক্ষে মানবিক বিবেচনায় বিশেষ চিকিৎসা সুবিধা প্রদান করা যেতে পারে।
 - 'সাবুসে' অধিদপ্তর, এমইও এবং ক্যান্টনমেন্ট বোর্ডের প্রেরণে নিযুক্ত প্রাক্তন কর্মকর্তাদের ক্ষেত্রে ঔষধ ব্যতীত সকল সেবার ধার্যকৃত ফি'র ২৫% হ্রাসকৃত হারে সুবিধা পাবেন।
 - সি ক্যাটাগরীর রোগীরা দাতার সুপারিশ অনুযায়ী ঔষধ ব্যতীত অন্যান্য সেবার ধার্যকৃত ফি'র ১০% সুবিধা পাবেন।

স্বাক্ষরিত/-

(মোঃ ওমর ফারুক)
সহকারী সচিব(গ্রেড-২)
ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, ঢাকা
সেনানিবাস
ও
সদস্য

(মোঃ আবুল বাশার মিয়া)
রেজিষ্টার্ড অফিসার(গ্রেড-২)
ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, ঢাকা
সেনানিবাস
ও
সদস্য

(মোঃ সোলায়মান মিয়া)
সহঃ নির্বাহী প্রকৌশলী
ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড, ঢাকা
সেনানিবাস
ও
সদস্য

(ডাঃ মোঃ জাহাঙ্গীর হোসাইন ডুগা)
ক্যান্টনমেন্ট জেনারেল হাসপাতাল
ঢাকা সেনানিবাস
ও
সদস্য

প্রতিনিধি
স্টেশন সদর দপ্তর, ঢাকা সেনানিবাস
ও
সদস্য

(ডাঃ ক্যাপ্টেন (অবঃ) বখতিয়ার হোসেন)
চীফ মেডিকেল অফিসার
ক্যান্টনমেন্ট জেনারেল হাসপাতাল
ও
সদস্য সচিব

(মোঃ সফিকুল আহম্মদ)
উপপরিচালক
সামরিক ভূমি ও সেনানিবাস অধিদপ্তর
ও
আহ্বায়ক
সিরাজ-খালেদা মেমোরিয়াল ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড
জেনারেল হাসপাতাল পরিচালনার নীতিমালা
প্রণয়ন ও বিভিন্ন সেবা সমূহের চার্জ নির্ধারণ কমিটি।

(82)

- আলোচ্যসূচী-৬ঃ ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড পরিচালিত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহের পরিচালনা পর্ষদের প্রস্তাবিত কমিটি অনুমোদনের বি আলোচনা ও সিদ্ধান্ত।
- গৃহীত সিদ্ধান্তঃ প্রস্তাবনাটির উপর আলোচনায় জানা যায় যে, ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড পরিচালিত শহীদ রমিজ উদ্দিন ক্যান্টনমেন্ট কলেজ ও রিভারভিউ ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড স্কুল, পোস্তগোলা ব্যতীত শহীদ রমিজ উদ্দিন ক্যান্টনমেন্ট স্কুল, মুসলিম মডার্ন একাডেমী, আদর্শ বিদ্যালয়কেতন, মানিকদী, সেনাপল্লী হাই স্কুল ও মিরপুর ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড স্কুল এর পরিচালনা পর্ষদের হালনাগাদ অনুমোদন নেই। সর্বাঙ্গীণ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষকগণের প্রস্তাব মোতাবেক নিম্নবর্ণিতভাবে বিদ্যালয় পরিচালনা পর্ষদ অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হলোঃ-

শহীদ রমিজ উদ্দিন ক্যান্টনমেন্ট স্কুলঃ

ক্রমিক নং	নাম ও ঠিকানা	পদবী
১.	স্টেশন কমান্ডার ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা।	সভাপতি (পদাধিকার বলে)
২.	মেজর খন্দকার মোঃ শাহনেওয়াজ, এইসি জিএসও-২ (শিক্ষা)	সদস্য (বিদ্যোৎসাহী)
৩.	জনাব ড. মোঃ হুমায়ুন কবীর অধ্যক্ষ, শহীদ রমিজ উদ্দিন ক্যান্টনমেন্ট কলেজ, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা।	সদস্য (বিদ্যোৎসাহী)
৪.	আলহাজ্ব মোঃ সুলতান আহমেদ (অবঃ) বাড়ী#৩০/এফ, ফ্ল্যাট#৬/১, রোড#৪, ক্যান্টনমেন্ট আ/এ, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট।	সদস্য (অভিভাবক-প্রতিনিধি)
৫.	জনাব বহির উজ্জমান ৪৮/২, মাটিকাটা, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা।	সদস্য (অভিভাবক-প্রতিনিধি)
৬.	বেগম গুলশান আরা খানম সহকারী শিক্ষিকা, শহীদ রমিজ উদ্দিন ক্যান্টনমেন্ট স্কুল, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট।	সদস্য (শিক্ষক-প্রতিনিধি)
৭.	জনাব মোঃ তবদুল হোসেন সহকারী শিক্ষক, শহীদ রমিজ উদ্দিন ক্যান্টনমেন্ট স্কুল, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট।	সদস্য (শিক্ষক-প্রতিনিধি)
৮.	জনাব মোঃ মনিরউদ্দিন আহমেদ প্রধান শিক্ষক, শহীদ রমিজ উদ্দিন ক্যান্টনমেন্ট স্কুল, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট।	সহ-সচিব (পদাধিকার বলে)
৯.	ক্যান্টনমেন্ট একজিকিউটিভ অফিসার ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট ঢাকা।	সদস্য সচিব (পদাধিকার বলে)
আদর্শ বিদ্যালয়কেতন, মানিকদী		
১.	স্টেশন কমান্ডার ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা।	সভাপতি (পদাধিকার বলে)
২.	জনাব মোঃ আলাউদ্দিন আহমেদ সিনিয়র ওয়ারেন্ট অফিসার (অবঃ)	অভিভাবক প্রতিনিধি
৩.	জনাব মোঃ আবু সাইদ খান ৬২৭/বি, পূর্ব মানিকদী, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা।	অভিভাবক প্রতিনিধি
৪.	বেগম খালেদা খানম সহকারী শিক্ষিকা, আদর্শ বিদ্যালয়কেতন, মানিকদী, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট।	শিক্ষক প্রতিনিধি
৫.	জনাব মোঃ আলাউদ্দিন আল-তাজাদ, জুনিয়র শিক্ষক আদর্শ বিদ্যালয়কেতন, মানিকদী, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট।	শিক্ষক প্রতিনিধি
৬.	জনাব মোঃ সিরাজ উদ্দিন, প্রধান শিক্ষক আদর্শ বিদ্যালয়কেতন, মানিকদী, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট।	সহ-সচিব (পদাধিকার বলে)
৭.	ক্যান্টনমেন্ট একজিকিউটিভ অফিসার ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা।	সদস্য সচিব (পদাধিকার বলে)
মুসলিম মডার্ন একাডেমী		
১.	স্টেশন কমান্ডার ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট।	সভাপতি (পদাধিকার বলে)
২.	বিএ -৫৮৫৪ মেজর খন্দকার মোঃ শাহনেওয়াজ, এইসি জিএসও-২ (শিক্ষা), সদর দপ্তর, লজিস্টিক এরিয়া, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট।	সদস্য (বিদ্যোৎসাহী)
৩.	জনাব সৈয়দ ফজলে মুনীর ইয়াসিন বাসা নং-২৩, রোড নং-১০, ঢাকা সেনানিবাস।	সদস্য (অভিভাবক প্রতিনিধি)
৪.	বেগম নাজমা আশতার জেসমিন সিবি-৭৪৮, সামছ মঞ্জিল, উত্তর কাফরুল, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট।	সদস্য (অভিভাবক প্রতিনিধি)
৫.	আহমেদুর রহমান বাড়ী নং সি বি - ৫৭, কচুক্ষেপাড়া, ঢাকা সেনানিবাস।	সদস্য (শিক্ষক প্রতিনিধি)
৬.	বেগম মাজেদা খাতুন সহকারী শিক্ষিকা, মুসলিম মডার্ন একাডেমী, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট।	সদস্য (শিক্ষক প্রতিনিধি)

৭.	জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম ভূইয়া সহকারী শিক্ষক, মুসলিম মডার্ণ একাডেমী, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট।	সদস্য (শিক্ষক প্রতিনিধি)
৮.	বেগম ফিরোজা বেগম, প্রধান শিক্ষক মুসলিম মডার্ণ একাডেমী, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট।	সহ-সচিব (পদাধিকার বলে)
৯.	ক্যান্টনমেন্ট একজিকিউটিভ অফিসার ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট।	সদস্য সচিব (পদাধিকার বলে)
ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড উচ্চ বিদ্যালয়, মিরপুর ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা		
১.	স্টেশন কমান্ডার স্টেশন সদর দপ্তর, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট।	সভাপতি (পদাধিকার বলে)
২.	জিএসও-২ (শিক্ষা) লগ এরিয়া সদর দপ্তর, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট।	সদস্য (বিদ্যোৎসাহী)
৩.	জি ই (আর্মি) মিরপুর সেনানিবাস, ঢাকা	সদস্য (বিদ্যোৎসাহী)
৪.	জনাব মোঃ সোহরাব হোসেন ২৫ চাকুলী, মিরপুর-১২, মিরপুর সেনানিবাস, ঢাকা।	সদস্য (অভিভাবক প্রতিনিধি)
৫.	ওয়াঃ অফিসার মোঃ সাইফুল ইসলাম ৩৬ এডি রেজিঃ আর্টিলারী মিরপুর ক্যান্টনমেন্ট।	সদস্য (অভিভাবক প্রতিনিধি)
৬.	বেগম নাসরীন বানু সহকারী শিক্ষিকা, ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড উচ্চ বিদ্যালয়, মিরপুর সেনানিবাস।	সদস্য (শিক্ষক প্রতিনিধি)
৭.	জনাব মোঃ খালেদুজ্জামান সহকারী শিক্ষক, ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড উচ্চ বিদ্যালয়, মিরপুর সেনানিবাস।	সদস্য (শিক্ষক প্রতিনিধি)
৮.	প্রধান শিক্ষক ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড উচ্চ বিদ্যালয় মিরপুর সেনানিবাস, ঢাকা।	সহ-সচিব (পদাধিকার বলে)
৯.	ক্যান্টনমেন্ট একজিকিউটিভ অফিসার ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা।	সদস্য সচিব (পদাধিকার বলে)
সেনাপত্নী হাই স্কুল		
১.	স্টেশন কমান্ডার স্টেশন সদর দপ্তর, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট।	সভাপতি (পদাধিকার বলে)
২.	জিএসও-২ (শিক্ষা) লগ এরিয়া সদর দপ্তর, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট।	সদস্য (বিদ্যোৎসাহী)
৩.	মিসেস খালেদা বেগম প্রাক্তন প্রধান শিক্ষিকা, সেনাপত্নী হাই স্কুল।	সদস্য (বিদ্যোৎসাহী)
৪.	জনাব মোঃ নুরুল ইসলাম সিবি-১২৬, কচুক্ষেত পুরান বাজার, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা।	সদস্য (অভিভাবক প্রতিনিধি)
৫.	বেগম কামরুন নাহার ডলি ৯ (ঙ) ৩য় তলা, বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, মিরপুর-১৪, ঢাকা।	সদস্য (অভিভাবক প্রতিনিধি)
৬.	মিসেস হামিদা খাতুন সহকারী শিক্ষিকা, সেনাপত্নী হাই স্কুল, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা।	সদস্য (শিক্ষক প্রতিনিধি)
৭.	জনাব এস এম আসাদুজ্জামান সহকারী শিক্ষক, সেনাপত্নী হাই স্কুল, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা।	সদস্য (শিক্ষক প্রতিনিধি)
৮.	বেগম সাবিহা খানম প্রধান শিক্ষক, সেনাপত্নী হাই স্কুল, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা।	সহ-সচিব (পদাধিকার বলে)
৯.	ক্যান্টনমেন্ট একজিকিউটিভ অফিসার ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা।	সদস্য-সচিব (পদাধিকার বলে)

চূড়ান্ত অনুমোদনের নিমিত্ত যথাযথ কর্তৃপক্ষের নিকট প্রস্তাব প্রেরণ করা হোক।

আলোচ্যসূচী-৭ঃ ঢাকা সেনানিবাসস্থ নিম্নবর্ণিত প্লট/ফ্ল্যাট বিক্রয়/হস্তান্তরের অনুমতি ৪-

ক্রমিক নং	প্লট/ফ্ল্যাট নম্বর ও এলাকার নাম	বিক্রেতা/দাতা/আবেদনকারীর নাম ও ঠিকানা এবং আবেদনের তারিখ	ক্রেতা/গ্রহীতার নাম ও ঠিকানা	ভিজিএকআই এর স্বাক্ষর নম্বর ও তারিখ/ডিলারেশন অব হেবা	মন্তব্য
(১)	বাড়ী#৬৭, রোড#৭, ফ্ল্যাট#বিসি-১ (২য় তলা উত্তর পার্শ্ব), ক্যান্টনমেন্ট বাজার এলাকা, ঢাকা সেনানিবাস।	বেগম ফারজানা চৌধুরী স্বামী- সাইফুল আহমেদ চৌধুরী বাড়ী#৬৭, রোড#৭, ক্যান্টনমেন্ট বাজার এলাকা, ঢাকা সেনানিবাস। তাং- ২২ মার্চ, ২০১২	(১) জনাব ফখরুদ্দিন আহমেদ, পিতা- মরহুম শরফ উদ্দিন আহমেদ (২) সেতুফতা শিরীন স্বামী- জনাব ফখরুদ্দিন আহমেদ বাড়ী#৬৭, রোড#৭, ফ্ল্যাট#বিসি-১, ক্যান্টনমেন্ট বাজার এলাকা, ঢাকা সেনানিবাস।	০৩/৬/২০১২ তারিখের ২৩.০৫.৫০১.৩০০.১ ০.০২৯.০১.০৩.০৬. ১২	ফ্ল্যাটের আয়তন- ২৪০৫ ব.ফু. কার পার্কিং- ২৯০ ব. ফু. বার্ষিক গৃহকর- ১১,৬৬৬/- টাকা ছুন, ২০১২ পর্যন্ত পরিশোধিত। অননুমোদিত নির্মাণ নেই। বরাদ্দের অতিরিক্ত ৫০৪ ব. ফু. জমি দখলে আছে।

(২)	বাড়ী#৬৭, রোড#৭, ফ্ল্যাট#এ-৫ (৬ষ্ঠ তলা- উত্তর পার্শ্ব), ক্যান্টনমেন্ট বাজার এলাকা, ঢাকা সেনানিবাস।	জনাব সাইফুল আহমদ চৌধুরী বাড়ী#৬৭, রোড#৭, ক্যান্টনমেন্ট বাজার এলাকা, ঢাকা সেনানিবাস। তাং- ২৮/২/২০০৭	ক্যাপ্টেন মোঃ রুহুল আমিন, পিতা- মরহুম আব্দুল মান্নান বাড়ী#২৩, রোড#৪, ফ্ল্যাট#১৬, ক্যান্টনমেন্ট বাজার এলাকা, ঢাকা সেনানিবাস।	০৬/১/২০০৮ তারিখের ১৩০০/১২০/৫৭/ ৫	ফ্ল্যাটের আয়তন- ১৮০৭ ব:ফু: কার পার্কিং- ২৯০ ব. ফু. বার্ষিক গৃহকর- ১১,৬৬৬/- টাকা জুন, ২০১২ পর্যন্ত পরিশোধিত। অননুমোদিত নির্মাণ নেই। বরাদ্দের অতিরিক্ত ৫০৪ ব. ফু. জমি দখলে আছে।
(৩)	বাড়ী#৬৭, রোড#৭, ফ্ল্যাট#বি-৫ (৬ষ্ঠ তলা- দক্ষিণ পার্শ্ব), ক্যান্টনমেন্ট বাজার এলাকা, ঢাকা সেনানিবাস।	জনাব সাইফুল আহমদ চৌধুরী বাড়ী#৬৭, রোড#৭, ক্যান্টনমেন্ট বাজার এলাকা, ঢাকা সেনানিবাস। তাং- ০৫/১১/২০০৬	ডাঃ প্রতিক আওসাক সুফি পিতা- সুফি আওসাকুল ইসলাম বাড়ী#২৬, রোড#৪, ফ্ল্যাট#৪/বি, ক্যান্টনমেন্ট বাজার এলাকা, ঢাকা সেনানিবাস।	১২/৫/২০০৮ তারিখের ১৩০০/১২০/৫৭/ ৫	ফ্ল্যাটের আয়তন- ১২০০ ব:ফু: কার পার্কিং- ২৯০ ব. ফু. বার্ষিক গৃহকর- ১১,৬৬৬/- টাকা জুন, ২০১২ পর্যন্ত পরিশোধিত। অননুমোদিত নির্মাণ নেই। বরাদ্দের অতিরিক্ত ৫০৪ ব. ফু. জমি দখলে আছে।
(৪)	বাড়ী#৬৭/সি, রোড#৭, ফ্ল্যাট#২-সি (২য় তলা- দক্ষিণ পার্শ্ব), ক্যান্টনমেন্ট বাজার এলাকা, ঢাকা সেনানিবাস।	(১) লেঃ কর্নেল মোঃ মোস্তফা কামাল (অবঃ) (২) ডাঃ আলী আশকার কোরেশী বাড়ী নং- ৬৭/সি, ক্যান্টনমেন্ট বাজার এলাকা ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট তাং- ০৫/২/২০০৬	মিসেস আফরোজা নাজনীন স্বামী- মেজর মাহবুবুল আলম পাটোয়ারী (অবঃ) প্লট#১, সেক্টর#২, বাবলা তলা নিউ টাউন, যশোর।	২৮/৫/২০১২ তারিখের ২৩.০৫.৫০১.৩০ ০.১০.০২৯.০২. ২৮.০৫.১২	ফ্ল্যাটের আয়তন- ১৩২০ ব:ফু: বার্ষিক গৃহকর- ৯০০০/- টাকা জুন, ২০১২ পর্যন্ত পরিশোধিত। অননুমোদিত নির্মাণ নেই। বরাদ্দের অতিরিক্ত জমি দখলে নেই।
(৫)	বাড়ী#৮০, রোড#১১, ফ্ল্যাট#৫ম তলা-পূর্ব পার্শ্ব, ক্যান্টনমেন্ট বাজার এলাকা, ঢাকা সেনানিবাস।	বেগম আছিয়া বেগম স্বামী- মরহুম এম এ রাজ্জাক বাড়ী#৮০, রোড#১১, ফ্ল্যাট#৫ম তলা-পূর্ব পার্শ্ব, ক্যান্টনমেন্ট বাজার এলাকা, ঢাকা সেনানিবাস। তাং- ১৪/৬/২০১২	জনাব মোঃ এনামুল করিম পিতা- মরহুম এম এ রাজ্জাক মাতা-বেগম আছিয়া বেগম বাড়ী#৮০, রোড#১১, ফ্ল্যাট#৫ম তলা-পূর্ব পার্শ্ব, ক্যান্টনমেন্ট বাজার এলাকা, ঢাকা সেনানিবাস।	মাতা কর্তৃক পুত্রকে ডিক্লারেশন অব হেবা মূলে দান	ফ্ল্যাটের আয়তন- ১৭০০ ব:ফু: বার্ষিক গৃহকর- ১৩৮৭৫/- টাকা জুন, ২০১১ পর্যন্ত পরিশোধিত। অননুমোদিত নির্মাণ নেই। বরাদ্দের অতিরিক্ত জমি দখলে নেই।

গৃহীত সিদ্ধান্ত :

বিস্তারিত পর্যালোচনায় জানা যায় যে, ক্রমিক নং-১, ২ ও ৩ এ উল্লেখিত বাড়ীগুলোতে বরাদ্দের অতিরিক্ত জমি রয়েছে এবং ক্রমিক নং-৫ এ উল্লেখিত বাড়ীতে বার্ষিক গৃহকর হালনাগাদ পরিশোধ করা হয়নি বিধায় বিক্রয়/হস্তান্তরের অনুমতি প্রদান করা হলো না। ক্রমিক নং-৪ এ উল্লেখিত ৬৭/সি নং প্লটে নির্মিত বাড়ীর ২-সি (২য় তলা-দক্ষিণ পার্শ্ব) নং ফ্ল্যাটটি বিক্রয়/হস্তান্তরের অনুমতি প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। বিষয়টি আবেদনকারীগণকে অবহিত করা হোক।

আলোচ্যসূচী-৮ঃ

ঢাকা সেনানিবাসস্থ নিম্নবর্ণিত প্লট/ফ্ল্যাট নামজারী :-

ক্র/নং	প্লট/ফ্ল্যাট নম্বর ও এলাকার নাম	প্রার্থী/ক্রয়তার নাম, ঠিকানা ও আবেদনের তারিখ	বিক্রেতা/দাতার নাম ও ঠিকানা	ডিজিটাল আই এর ছাড়পত্র/রেজিস্ট্রিকৃত হেবা দশিলামূলে	বিক্রয়/হস্তান্তর অনুমতি পত্রের নং ও তারিখ	মন্তব্য
(১)	বাড়ী#৯, ফ্ল্যাট#সি-৪ রোড#১, ক্যান্টনমেন্ট বাজার এলাকা, ঢাকা সেনানিবাস।	জনাব মোঃ সেলিম খান পিতা- মরহুম মনসুর আহমেদ খান বাড়ী#৯, ফ্ল্যাট#সি-৪ রোড#১, ক্যান্টনমেন্ট বাজার এলাকা, ঢাকা সেনানিবাস। তাং- ১৯/১২/২০১১	জনাব আব্দুল খায়ের মোঃ তারিকুল ইসলাম (জনাব জামশেদ চৌধুরীর নিঃসৃত আত্ম-মোক্তার) গ্যানেঞ্জি তাইরেটার সিক প্রপার্টিজ লিঃ নং- ১৬, ইকবাল রোড, মোঃ মদপুর, ঢাকা-১২০৭	২৭/৫/২০ ০৯ তারিখের ১৩০০/১ ২০/৫৭/৫ নং পত্র।	১০/৭/২০০৯ তারিখের ঢাক্যাবো/ক্যাঃ বাঃএঃ/৯/ফ্ল্যাট নং-সি-৪/২১ নং পত্র।	ফ্ল্যাটের আয়তন- ২১০৪ ব:ফু: বার্ষিক গৃহকর- ১১,২২৫/- টাকা জুন, ২০১২ পর্যন্ত পরিশোধিত। অননুমোদিত নির্মাণ নেই। বরাদ্দের অতিরিক্ত জমি দখলে নেই।

(২)	বাড়ী#৭০, ফ্ল্যাট#সিবি-৪ (৪র্থ তলা-উত্তর পার্শ্ব), রোড#৭, ক্যান্টনমেন্ট বাজার এলাকা, ঢাকা সেনানিবাস।	মেজর (অবঃ) মোঃ খলিলুর রহমান পিতা- মোঃ বাশাই চৌধুরী বাড়ী#১২৮, রোড#১১, ডিওএইচএস মিরপুর, মিরপুর-১২, ঢাকা। তাং- ২৯/৭/২০১২	কেশম ফাতেমা চৌধুরী শক্তি (মোঃ মাহাবুল ইসলাম চৌধুরী ও মোঃ আলী চৌধুরীর নিযুক্তির আম- মোজার এবং স্বয়ং) বাড়ী#৫৯, ফ্ল্যাট#৫-এ, রোড#৭, ক্যান্টনমেন্ট বাজার এলাকা, ঢাকা সেনানিবাস।	১০/৫/২ ০১২ তারিখের ২৩.০৫. ৫০১.২০ ০.০২.১ ২১. ফ্ল্যাট- ১৩৬৬ নং পত্র।	২২/৫/২০১২ তারিখের ঢাক্যাবো/ক্যাঃ বাঃএঃ/৭০/ফ্ল্যা ট নং-সিবি- ৪/১৬ নং পত্র।	ফ্ল্যাটের আয়তন- ১১৭০ ব.ফুঃ কম পার্কিং- নিচতলায় ১টি বার্ষিক গৃহকর- ৯,০০০/- টাকা জুন, ২০১২ পর্যন্ত পরিশোধিত। অননুমোদিত নির্মাণ নেই। বরাদ্দের অতিরিক্ত জমি দখলে নেই।
-----	--	--	--	---	---	---

গৃহীত সিদ্ধান্ত : রেজিস্ট্রিকৃত দলিলমূলে ক্রেতাগণের নামে নামজারীর সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।

আলোচ্যসূচী-৯ঃ মিরপুর ডিওএইচএস মসজিদ-২ (সরকার বাড়ী সংলগ্ন) বায়তুল সুজুদ জামে মসজিদের দ্বিতীয় তলার আর্টিক্যাল এক্সটেনশন ও প্রথম তলার বারান্দার অবশিষ্টাংশের কাজ সম্পন্নকরণের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত।

গৃহীত সিদ্ধান্ত : নিজ খরচে (ডিওএইচএস পরিষদ ও এলাকাবাসী) মিরপুর ডিওএইচএস মসজিদ-২ (সরকার বাড়ী সংলগ্ন) বায়তুল সুজুদ জামে মসজিদের দ্বিতীয় তলা নির্মাণের অনুমতি দেয়া যেতে পারে। তবে ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড হতে নকশা অনুমোদন করিয়ে নিতে হবে।

আলোচ্যসূচী-১০ঃ ঢাকা সেনানিবাসস্থ ডিওএইচএস বনানী, মহাখালী, পরিধারা, মিরপুর ও সেনানিবাস বর্ধিত এলাকায় বাড়ী নির্মাণের নিমিত্তে নিম্নোক্ত নকশাসমূহ অনুমোদনের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত :-

ক্র/নং	প্লট মালিকের নাম	প্লট নম্বর	ঠিকানা	মন্তব্য
(১)	এয়ার কমডোর মোঃ গোলাম হায়দার	৪৩৫	মিরপুর ডিওএইচএস	০৭ তলা নতুন ভবন
(২)	ব্রিগেঃ জেনাঃ শফিকুল ইসলাম	৬৪৭	মিরপুর ডিওএইচএস	০৭ তলা নতুন ভবন
(৩)	ব্রিগেঃ জেনাঃ (অবঃ) শহীদুল হক মল্লিক লেঃ কর্ণেল (অবঃ) নীলুফার সুলতানা	৬৯৯	মিরপুর ডিওএইচএস	০৭ তলা নতুন ভবন
(৪)	কমডোর এম শাহ আলম	৭২৪	মিরপুর ডিওএইচএস	০৭ তলা নতুন ভবন
(৫)	ব্রিগেঃ জেনাঃ মোঃ শহীদ সারোয়ার, এনডিসি, পিএসসি	৭৭৬	মিরপুর ডিওএইচএস	০৭ তলা নতুন ভবন
(৬)	ব্রিগেঃ জেনাঃ মোঃ নাসির উদ্দিন	৮১১	মিরপুর ডিওএইচএস	০৭ তলা নতুন ভবন
(৭)	লেঃ কর্ণেল তাছনিম জাহান	৮৪১	মিরপুর ডিওএইচএস	০৭ তলা নতুন ভবন
(৮)	ক্যান্টন খান মোঃ রেহজাদ আকবর	৮৪৮	মিরপুর ডিওএইচএস	০৭ তলা নতুন ভবন
(৯)	(১) শারমিন নিশাত সিরাজী গং স্বামী-শহীদ লেঃ কর্ণেল মোঃ সাজ্জাদুর রহমান (২) নুসরাত জাহান গং স্বামী-শহীদ লেঃ কর্ণেল আবু মুছা মোহাঃ আতাউর রহমান	৮৬০ ৮৬১	মিরপুর ডিওএইচএস	০৭ তলা নতুন ভবন
(১০)	মেজর মোঃ নজরুল ইসলাম (অবঃ)	৮৬২	মিরপুর ডিওএইচএস	০৭ তলা নতুন ভবন
(১১)	ব্রিগেঃ জেনাঃ মোঃ সিদ্দিকুর রহমান সরকার	৯৩১	মিরপুর ডিওএইচএস	০৭ তলা নতুন ভবন
(১২)	লেঃ কর্ণেল (অবঃ) এ কে এম ওয়াহিদুর রহমান	১০০৩	মিরপুর ডিওএইচএস	০৭ তলা নতুন ভবন
(১৩)	ব্রিগেঃ জেনাঃ শাহ আতিকুর রহমান, এনডিসি, পিএসসি	১০৬৮	মিরপুর ডিওএইচএস	০৭ তলা নতুন ভবন
(১৪)	কমডোর শফিকুল (অবঃ)	১১০৮	মিরপুর ডিওএইচএস	০৭ তলা নতুন ভবন
(১৫)	লেঃ কর্ণেল মোঃ স্ববির উদ্দিন আহমেদ (অবঃ)	১১১৯	মিরপুর ডিওএইচএস	০৭ তলা নতুন ভবন
(১৬)	লেঃ কর্ণেল (অবঃ) আইরিন আক্তার	১১৩৭	মিরপুর ডিওএইচএস	০৭ তলা নতুন ভবন
(১৭)	ব্রিগেঃ জেনাঃ মোঃ জাকারিয়া হোসেন ও লেঃ কর্ণেল (অবঃ) বেগম মেহের আফরোজা বানু	১১৪১	মিরপুর ডিওএইচএস	০৭ তলা নতুন ভবন
(১৮)	শারমিন জাহান শিল্পী	১১৮১	মিরপুর ডিওএইচএস	০৭ তলা নতুন ভবন
(১৯)	জনাব এ কে এম আব্দুল্লাহ	১৩৫৫	মিরপুর ডিওএইচএস	০৭ তলা নতুন ভবন
(২০)	(১) কর্ণেল মোঃ আব্দুল কাদের (২) মেজর (অবঃ) হরিলাল হালদার	১২২৬ ১২২৪	মিরপুর ডিওএইচএস	০৭ তলা নতুন ভবন
(২১)	কর্ণেল শাহ আবিদুর রহমান	১৩২৬	মিরপুর ডিওএইচএস	০৭ তলা নতুন ভবন
(২২)	মিসেস সালেহা কামাল	বি/১৩৮	মহাখালী ডিওএইচএস	পুরাতন ০২ তলা ভবন ডেস্কে ০৭ তলা নতুন ভবন নির্মাণ।
(২৩)	কর্ণেল (অবঃ) সরদার মোহাম্মদ মুজিবুর রহমান	১৫০	মহাখালী ডিওএইচএস	পুরাতন ০৪ তলা ভবন ডেস্কে ০৭ তলা নতুন ভবন নির্মাণ।

(২৪)	কর্ণেল মোঃ নাজমুল ইসলাম তফাদার	১৬৫	মিরপুর ডিওএইচএস	০৬ তলার উপর ০৭ তলা
(২৫)	(১) লেঃ কর্নেল মোঃ কাদেরজামান (২) লেঃ কর্নেল মোঃ মাহফুজ হোসেন	২৪৫ ২৯৮	মিরপুর ডিওএইচএস	০৬ তলার উপর ০৭ তলা
(২৬)	ব্রিগেঃ জেনাঃ (অবঃ) সোহেল সাইফ উদ্দিন সাবের	২৭৮	মিরপুর ডিওএইচএস	০৬ তলার উপর ০৭ তলা
(২৭)	লেঃ কর্নেল মোঃ জয়নাল আবেদীন	৩০১	মিরপুর ডিওএইচএস	০৬ তলার উপর ০৭ তলা
(২৮)	উইং কমান্ডার (অবঃ) মুহাম্মদ বদরুল ইসলাম, পিএসসি	৩৭০	মিরপুর ডিওএইচএস	০৬ তলার উপর ০৭ তলা
(২৯)	(১) কর্নেল মোঃ সিদ্দিকুর রহমান(অবঃ) (২) মেজর দিলরুবা শওকত আরা ইয়াসমিন	৪৩৯	মিরপুর ডিওএইচএস	০৬ তলার উপর ০৭ তলা
(৩০)	ব্রিগেঃ জেনাঃ এ এইচ এম মকবুল হোসেন (অবঃ)	৫২০	মিরপুর ডিওএইচএস	০৬ তলার উপর ০৭ তলা (স্টীল স্ট্রাকচার)
(৩১)	লেঃ কর্নেল এ কে এম মুক্তাফিজুর রহমান (অবঃ)	৫২৯	মিরপুর ডিওএইচএস	০৬ তলার উপর ০৭ তলা
(৩২)	কর্ণেল হোসাইন মাহমুদ চৌধুরী	৫৪১	মিরপুর ডিওএইচএস	০৬ তলার উপর ০৭ তলা
(৩৩)	ব্রিগেঃ জেনাঃ মোঃ শফিকুল ইসলাম	৬৩১	মিরপুর ডিওএইচএস	০৬ তলার উপর ০৭ তলা
(৩৪)	ক্যাপ্টেন মোঃ খুরশীদ মালিক	৬৮৬	মিরপুর ডিওএইচএস	০৬ তলার উপর ০৭ তলা
(৩৫)	মেজর শাহ মোঃ সোলাইমান সিদ্দিক	৩৪৬	মিরপুর ডিওএইচএস	০৬ তলার উপর ০৭ তলা (০৭ তলা ফাউন্ডেশন দেয়া আছে)
(৩৬)	লেঃ কর্নেল ওয়াহিদুর রহমান	৫৫৬	মিরপুর ডিওএইচএস	০৬ তলার উপর ০৭ তলা (০৭ তলা ফাউন্ডেশন দেয়া আছে)
(৩৭)	(ক) গ্রুপ ক্যাপ্টেন (অবঃ) মুহাম্মদ আলী মুনীর রানা (খ) কর্নেল (অবঃ) আঃ হাই	৬৩৭ ৬৩৯	মিরপুর ডিওএইচএস	যৌথভাবে ০৬ তলার উপর ০৭ তলা (০৭ তলা ফাউন্ডেশন দেয়া আছে)
(৩৮)	উইং কমান্ডার এম আলাউদ্দিন মন্ডল (অবঃ)	৬৮৫	মিরপুর ডিওএইচএস	০৬ তলার উপর ০৭ তলা (০৭ তলা ফাউন্ডেশন দেয়া আছে)
(৩৯)	ব্রিগেঃ জেনাঃ মোঃ সাইদুর রহমান	১০৭১	মিরপুর ডিওএইচএস	০৬ তলার উপর ০৭ তলা (০৭ তলা ফাউন্ডেশন দেয়া আছে)
(৪০)	(১) ব্রিগেঃ জেনাঃ মিজা ইকবাল মায়াজ (২) মেজর জেনাঃ এ টি এম শহীদুল ইসলাম	৫৮৩ ৫৮৫	মিরপুর ডিওএইচএস	০৬ তলার উপর ০৭ তলা (০৭ তলা ফাউন্ডেশন দেয়া আছে)
(৪১)	(১) ব্রিগেঃ জেনাঃ আবুল বাশার ইনামুজ্জামান (২) লেঃ কর্নেল (অবঃ) এ ইউ এম ছানাউল্লাহ	৫৮৯ ৫৮৭	মিরপুর ডিওএইচএস	০৬ তলার উপর ০৭ তলা (০৭ তলা ফাউন্ডেশন দেয়া আছে)
(৪২)	এয়ার ভাইস মার্শাল মোঃ এনামুল বারী	৫৫৮	মিরপুর ডিওএইচএস	০৬ তলার উপর ০৭ তলা (০৭ তলা ফাউন্ডেশন দেয়া আছে)
(৪৩)	(১) মেজর জেনাঃ মোঃ রুহুল আমিন (অবঃ) (২) কর্নেল মোঃ ইসহাক মিয়ান	৬০৪ ৬০৩	মিরপুর ডিওএইচএস	০৬ তলার উপর ০৭ তলা (০৭ তলা ফাউন্ডেশন দেয়া আছে)
(৪৪)	ক্যাপ্টেন (অবঃ) এম এম বাহেত	৪৬৯	মহাখালী ডিওএইচএস	০৬ তলার উপর ০৭ তলা (০৭ তলা ফাউন্ডেশন দেয়া আছে)

গৃহীত সিদ্ধান্ত :

বিস্তারিত আলোচনাতে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো :-

- ক্রমিক নং-১ হতে ২১ এ বর্ণিত ২১টি প্রটে ০৭(সাত) তলা নতুন ভবন নির্মাণের নকশা অনুমোদন করা হলো।
- ক্রমিক নং-২২ এবং ২৩ এ বর্ণিত দু'টি প্রটে পুরাতন ভবন ভেঙ্গে নতুন ০৭(সাত) তলা ভবন নির্মাণের নকশা অনুমোদন করা হলো।
- ক্রমিক নং-২৪ হতে ৩৪ এ বর্ণিত ১১টি প্রটে ৬ষ্ঠ তলার উপর ৭ম তলা নির্মাণের সংশোধিত নকশা এমআইএসটি হতে কারিগরী ডেটিং সম্পন্ন হওয়ার প্রেক্ষিতে অনুমোদন করা হলো। তবে এমআইএসটি কর্তৃক ডেটিং বাবদ যাবতীয় খরচ প্রট মালিককে বহন করতে হবে।
- ক্রমিক নং- ৩৫ হতে ৪৪ এ বর্ণিত ১০টি প্রটে ০৭ (সাত) তলার ফাউন্ডেশন দেয়া আছে বিধায় ৬ষ্ঠ তলার উপর ৭ম তলা নির্মাণের নকশা অনুমোদন করা হলো।

উল্লেখ্য যে, প্রযোজ্য সকল ক্ষেত্রে যথাযথ রাস্তার ক্ষতিপূরণ পরিশোধ করতে হবে।

আলোচ্যসূচী-১১ঃ

ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট বোর্ডের নিম্নলিখিত কাজের মূল্যানুমান অনুমোদন প্রসংগে :-

ক্রমিক নং	কাজের বিবরণ	এমইএস সিডিউল অব রেইটস, ২০১০ মোতাবেক মূল্যানুমান	মন্তব্য
(১)	বনানী ডিওএইচএস এলাকার ৪ ও ৫ নং রোডের সাব-বেস ম্যাকাডামসহ উচ্চকরণ কাজ।	৪০,৮৪,৩৬৩/- টাকা	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(২)	বনানী ডিওএইচএস এলাকার বিভিন্ন রোডের ড্রেনের উপর আরসিসি স্ল্যাব নির্মাণ। (ইষ্টার্ন রোড, ১ নং রোড, ৩নং রোড ও ৪ নং রোড, মোট ২৫০০'-০")।	১৫,৬২,৭২৫/- টাকা	বোর্ডের স্থানীয় আয়

০৭

(৩)	বনানী ডিওএইচএস এলাকার ৬/এ লিংক রোডের উত্তর প্রান্ত হতে ৯৬/বি নং প্লট পর্যন্ত সংযোগ রাস্তা বর্ধিত করণসহ কার্পেটিং কাজ।	৮৩,৭৫৭/- টাকা	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(৪)	মহাখালী ডিওএইচএস এলাকার শিশু পার্কের অতিরিক্ত অংশে ওয়াকওয়ে নির্মাণ।	২,২৪,৮১৬/- টাকা	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(৫)	মহাখালী ডিওএইচএস এলাকার লেকের দক্ষিণ পার্শ্বে সীমানা বরাবর কাঁটা তারের বেড়া স্থাপন।	৯৮,১৯৫/- টাকা	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(৬)	মহাখালী ডিওএইচএস এলাকার ২১ হতে ২৭ পর্যন্ত সংযোগ রাস্তার সাব-বেজসহ কার্পেটিং কাজ।	২,৬২,০১৯/- টাকা	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(৭)	মহাখালী ডিওএইচএস এলাকার বিআইএন স্কুলের পশ্চিম পার্শ্বে এবং অন্যান্য ড্রেনের উপর আরসিসি স্ল্যাব নির্মাণ।	১,১৮,৭৪৫/- টাকা	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(৮)	সিরাজ-খালেদা মেমোরিয়াল ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড জেনারেল হাসপাতালের বেড নম্বর স্থাপন।	৩২,৯০০/- টাকা	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(৯)	সিরাজ-খালেদা মেমোরিয়াল ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড জেনারেল হাসপাতালের বিভিন্ন পার্টিশনে ফ্রেস্টেড পেপার স্থাপন।	১,৩৮,৯১০/- টাকা	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(১০)	সিরাজ-খালেদা মেমোরিয়াল ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড জেনারেল হাসপাতালে হ্যান্ড ড্রয়ার স্থাপন।	১,৩৩,২৫০/- টাকা	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(১১)	সিরাজ-খালেদা মেমোরিয়াল ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড জেনারেল হাসপাতাল ভবনের ভিতরে অতিরিক্ত বেসিন পরিবর্তনসহ অন্যান্য সংস্কার কাজ।	২,০৬,০৩১/- টাকা	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(১২)	সিরাজ-খালেদা মেমোরিয়াল ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড জেনারেল হাসপাতালে লে-আউট বোর্ড স্থাপন।	৭২,৮০০/- টাকা	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(১৩)	সিরাজ-খালেদা মেমোরিয়াল ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড জেনারেল হাসপাতালের সামনে রেলিং পিছনের কলাপসিবল গেট ইত্যাদি স্থাপন।	৬৪,৫০০/- টাকা	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(১৪)	সিরাজ-খালেদা মেমোরিয়াল ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড জেনারেল হাসপাতালের ইনফরমেশন সেন্টারের সাইনবোর্ড স্থাপন।	৫৫,০০০/- টাকা	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(১৫)	ক্যান্টনমেন্ট বাজার এলাকার ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড স্টাফ কোয়ার্টার নং- ২৬/ডি-৬ মেরামত ও রক্ষণ কাজ।	৪১,২১৫/- টাকা	মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ খাত
(১৬)	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড উচ্চ বিদ্যালয়, মিরপুর এর বিদ্যালয় ভবনের ছাদ মেরামত, আসবাবপত্র মেরামত ও ক্রয়করণ।	১,৯৯,১৯৬/-	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(১৭)	১৩ এমপি ইউনিটের জন্য ১৫০টি প্লাস্টিকের রোড ডিভাইডার সরবরাহ কাজ।	১,৩৫,৩০০/- টাকা	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(১৮)	ক্যান্টনমেন্ট বাজার এলাকার বিভিন্ন স্থানে ক্ষতিগ্রস্ত ড্রেন মেরামত।	১,০১,৫৭১/- টাকা	মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ খাত
(১৯)	৯০১ সেন্ট্রাল ওয়ার্কশপের সম্মুখে বাস স্টপেজে কার্পেটিং কাজ।	৯,১৫,৫১৬/- টাকা	অনুদান
(২০)	স্বাধীনতা সরণি হতে মিরপুর ১৪ সংযোগ সড়কে ট্রাফিক নিয়ন্ত্রণের লক্ষ্যে ইউ টার্ন বক্সের জন্য ফেলিং নির্মাণ কাজ।	১,৩৯,৪৪৮/- টাকা	রাজস্বসূচী সুপার মার্কেটের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ খাত
(২১)	শহীদ রমিজ উদ্দিন ক্যান্টনমেন্ট স্কুলের ব্যবহার উপযোগী পুরাতন ভবনের সংস্কার/মেরামত ও সাজসজ্জাকরণ।	২,৫৮,৯২০/- টাকা	মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ খাত
(২২)	মিরপুর সেনানিবাসের ফায়ারিং রেঞ্জের পশ্চিম পার্শ্বে ময়লাখানার জন্য রাস্তা নির্মাণ।	১১,০৮,২৯৩/- টাকা	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(২৩)	বারিধারা ডিওএইচএস এলাকার অন্যান্য শপিং কমপ্লেক্স সংলগ্ন গারবেজ পয়েন্টে ওয়াল নির্মাণ ও গেট/দরজা স্থাপন।	১,৭৫,৬৮৩/- টাকা	বারিধারা ডিওএইচএস উন্নয়ন তহবিল (বারিধারা ডিওএইচএস পরিষদ এর ১০/৭/২০১২ তারিখের ডিওএইচএস-৭/১২৯/সিইও হা পত্রের দিকিঃ ৩)

গৃহীত সিদ্ধান্ত : উপরোল্লিখিত মূল্যানুমানগুলো অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। ক্রমিক নং- ১৫, ১৮ ও ২১ এ উল্লেখিত কাজের দরপত্র আহ্বান করে পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণ করা হোক। অবশিষ্ট মূল্যানুমানগুলোর চূড়ান্ত অনুমোদনসহ ব্যয়ের অনুমোদনের জন্য সাময়িক ভূমি ও সেনানিবাস অধিদপ্তরে প্রেরণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।

আলোচ্যসূচী-১২ঃ ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট বোর্ডের আওতাধীন ৭টি যানবাহন সংকেত বাতি বাৎসরিক মেরামত কাজে নিয়োজিত আর এফ ইঞ্জিনিয়ারিং এর চুক্তির মেয়াদ বর্ধিতকরণের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত।

গৃহীত সিদ্ধান্ত : প্রস্তাবনাটির উপর আলোচনায় জানা যায় যে, আর এফ ইঞ্জিনিয়ারিং এর সার্ভিসের মান সন্তোষজনক নয়। এ কাজে দক্ষ কোন প্রতিষ্ঠানকে নিয়োগ করার জন্য দরপত্র/কোটেসন আহ্বান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। তবে যতদিন পর্যন্ত নতুন প্রতিষ্ঠান নিয়োগ না দেয়া হয় ততদিন পর্যন্ত আর এফ ইঞ্জিনিয়ারিং এর মাধ্যমে কাজ চালানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। এ ব্যাপারে স্টেশন সদর দপ্তরের প্রতিনিধি মেজর জাকির হায়দার এমপি ইউনিটের সহায়তায় বিকল্প প্রস্তাব ক্যান্টনমেন্ট বোর্ডে পেশ করবেন।



আলোচ্যসূচী-১৩ঃ ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট বোর্ডের নিম্নলিখিত কাজের Responsive Tender অনুমোদন :-

ক্রমিক নং	কাজের বিবরণ	অনুমোদিত মূল্যানুমান	Responsive Tenderer	উদ্ধৃত দর	মন্তব্য
(১)	ক্যান্টনমেন্ট বাজার এলাকার ৫২/এ নং প্রটে ৪র্থ শ্রেণীর কোয়ার্টারের ৪র্থ তলার উপর (১×৪×১) = ০৪(চার) ইউনিট বিশিষ্ট পারিবারিক বাসস্থান নির্মাণ উর্ধ্বমুখী সম্প্রসারণ কাজ।	৪১,১০,৭৭২/-	মেসার্স গাজী এন্ড ব্রাদার্স	৪৫,৩৫,৬৭৬/৭১	অনুদান
(২)	ক্যান্টনমেন্ট বাজার এলাকার ৫২/বি নং প্রটে ১ম তলার উপর (১×৪×২) = ০৮(আট) ইউনিট বিশিষ্ট ৪র্থ শ্রেণীর স্টাফ কোয়ার্টার নির্মাণ উর্ধ্বমুখী সম্প্রসারণ কাজ।	৬৩,৩৮,৮৪৪/-	দি এসোসিয়েটস্	৬৬,৪৭,৯৯৫/৩৬	অনুদান
(৩)	ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড মার্কারী এলাকায় পুরাতন মালামাল সংরক্ষণের জন্য শেড নির্মাণ।	৪৭,৫৬৫/-	মেসার্স চান মিয়া ইঞ্জিনিয়ারিং ওয়ার্কসপ	৪৯,৯১৯/৪৬	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(৪)	শহীদ রমিজ উদ্দিন ক্যান্টনমেন্ট স্কুলের পুরাতন দক্ষিণ উইং এ ছাত্র ছাত্রীদের টয়লেটের পাহার দরজা পরিবর্তন কাজ।	১৭,৭৫৫/৯০	মেসার্স চান মিয়া ইঞ্জিনিয়ারিং ওয়ার্কসপ	১৮,৬২৩/২১	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(৫)	বারিধারা ডিওএইচএস এলাকার রোড নং-০৭ (পূর্ব পার্শ্ব) এর প্রশস্তকরণ, উচ্চতা বৃদ্ধি হ কাপেটিং ও মেরামত করণ কাজ।	১৪,১৬,৪২৯/-	মেসার্স ভূইয়া কনস্ট্রাকশন	১৪,৫৮,২১৩/৬৫	বারিধারা ডিওএইচএস উন্নয়ন তহবিল
(৬)	বারিধারা ডিওএইচএস এলাকার রোড নং-১২ (পূর্ব পার্শ্ব) এর প্রশস্তকরণ, উচ্চতা বৃদ্ধি হ কাপেটিং ও মেরামত করণ কাজ।	১৫,০২,২৬০/-	মেসার্স ইব্রাহীম এন্ড ব্রাদার্স	১৫,৪৬,৫৭৭/-	বারিধারা ডিওএইচএস উন্নয়ন তহবিল
(৭)	বারিধারা ডিওএইচএস এলাকার রোড নং-০৯ (পূর্ব পার্শ্ব) এর প্রশস্তকরণ, উচ্চতা বৃদ্ধি হ কাপেটিং ও মেরামত করণ কাজ।	৭,৯৫,৩৫৪/-	মেসার্স এমআর এন্টারপ্রাইজ	৮,১৮,৮১৬/৯৪	বারিধারা ডিওএইচএস উন্নয়ন তহবিল
(৮)	বারিধারা ডিওএইচএস এলাকার রোড নং-১০ (পূর্ব পার্শ্ব) এর প্রশস্তকরণ, উচ্চতা বৃদ্ধি হ কাপেটিং ও মেরামত করণ কাজ।	৪,৭৩,৮৫০/-	মেসার্স মিলন এন্টারপ্রাইজ	৪,৮৭,৮২৮/৫৭	বারিধারা ডিওএইচএস উন্নয়ন তহবিল
(৯)	বারিধারা ডিওএইচএস এলাকার রোড নং-১১(পূর্ব ও পশ্চিম পার্শ্ব) এর প্রশস্তকরণ, উচ্চতা বৃদ্ধি হ কাপেটিং ও মেরামত করণ কাজ।	১২,১৪,৫৭০/-	মেসার্স সরদার ট্রেডার্স	১২,৪৯,৬৭১/-	বারিধারা ডিওএইচএস উন্নয়ন তহবিল
(১০)	বারিধারা ডিওএইচএস এলাকার বিভিন্ন রাস্তা ও স্পীড ব্রেকার মেশিনের সাহায্যে লেন মার্কারিং করণ কাজ।	৪,৬৪,০৬২/-	মেসার্স আরএস এন্টারপ্রাইজ	৪,৬৪,০৬২/-	বারিধারা ডিওএইচএস উন্নয়ন তহবিল
(১১)	বারিধারা ডিওএইচএস এলাকার লেন নং-১ এর পশ্চিম মাথা হতে ১২২/৩ নং প্রটের উত্তর পশ্চিম কর্ণার পর্যন্ত ওয়াকওয়ে নির্মাণ কাজ।	৪,১১,৬২৫/-	মেসার্স বলাকা বিস্তার্স	৪,২৩,৭৬৭/৯৩	বারিধারা ডিওএইচএস উন্নয়ন তহবিল
(১২)	বারিধারা ডিওএইচএস এলাকার রোড নং-১ হতে ১৩ পর্যন্ত এবং ইস্টার্ন রোড ও মার্কারিং রোডে বিদ্যমান আরসিসি পাইপ ড্রেন পরিষ্কারকণ কাজ।	৫,৪৯,১৪৩/৮৬	মেসার্স আজিজ কর্পোরেশন	৫,৪৯,১৪৩/-	বারিধারা ডিওএইচএস উন্নয়ন তহবিল
(১৩)	বারিধারা ডিওএইচএস এলাকার মেইন রোডে বিদ্যমান পাইপ ড্রেন (৪'-০") পরিষ্কারকণ কাজ।	৩,৮০,২৬০/৪৯	মেসার্স আজিজ কর্পোরেশন	৩,৮০,২০৪/-	বারিধারা ডিওএইচএস উন্নয়ন তহবিল
(১৪)	সিগন্যাল গেইটের পূর্ব পার্শ্ব টার্মিং পয়েন্টে রাস্তা প্রশস্তকরণ কাজ।	৫,৯৭,৯৮৮/-	দি এসোসিয়েটস্	৫,৯৭,৯৮৮/-	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(১৫)	বারিধারা ডিওএইচএস কনভেনশন সেন্টারের ২.২ কিলোওয়াট সোলার প্যানেল স্থাপন কাজ।	৪,৭৩,০০০/-	এডভান্স পাওয়ার ইলেকট্রিক কোং	৪,৪৯,৩৫০/-	বারিধারা ডিওএইচএস উন্নয়ন তহবিল
(১৬)	কচুক্ষেত পুরান বাজার এলাকাছ লালাসরাই স্কুল রোড সংলগ্ন সিবি-১৮১ হতে ২১০ পর্যন্ত (৬ নং রোড) রাস্তা পাকা করণ।	১৫,৫৭,৩৯৪/-	মেসার্স রক বিস্তার্স	১৬,০৪,১১৫/৮২	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(১৭)	কচুক্ষেত পুরান বাজার এলাকাছ সিবি-২৫৮ হতে সিবি-১৯৯/১ (মিলিসুপার মার্কেট পর্যন্ত বিদ্যমান) ড্রেনের গভীরতা ও প্রশস্ত বৃদ্ধিকরণ।	৩৩,৭১,৩০৮/-	মেসার্স সফিক এন্ড সন্স	৩৪,৭২,৪৪৭/২৪	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(১৮)	কচুক্ষেত পুরান বাজার এলাকাছ হোন্ডিং নং- ২১১/১০ ও ১৯৯/২ হতে সিবি-২১০/৭ এর উত্তর প্রান্ত পর্যন্ত আন্ডার গ্রাউন্ড পাইপ ড্রেন স্টর্ম স্যুয়ার নির্মাণ।	৮,২৫,০৫৯/-	মেসার্স রক বিস্তার্স	৮,৪৯,৮১০/৭৭	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(১৯)	কচুক্ষেত পুরান বাজার এলাকাছ সিবি-২১১/১০ ও সিবি-১৯৯/২ হতে সিবি-২০৬/২ (রহমান ভবন) পর্যন্ত রাস্তা পাকা করণ।	৬,৪২,৮৪৫/-	মেসার্স রনি এন্টারপ্রাইজ	৬,৬২,১৩০/৩৫	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(২০)	কচুক্ষেত পুরান বাজার এলাকাছ সিবি-২৫৮ হতে সিবি-১৯৯/১ (লালাসরাই স্কুল রোড) পর্যন্ত রাস্তা উঁচু করার জন্য পিসিসি ঢালাইকরণ।	১৩,৯৩,৮৭১/-	মেসার্স রনি এন্টারপ্রাইজ	১৪,৩৫,৬৮৭/১৩	বোর্ডের স্থানীয় আয়

(২১)	কচুক্ষেত পুরান বাজার এলাকায় শালাসরাই স্কুল রোড সংলগ্ন সিবি-১৮১ হতে সিবি-২১০ এর সম্মুখস্থ মেইন ড্রেন পর্যন্ত (০৬ নং রোড) আন্ডার গ্রাউন্ড আরসিসি পাইপ ড্রেন নির্মাণ।	১,৮৮,২৬৭/-	মেসার্স আমিন ব্রাদার্স	১৯,৪৪,৭২৬/১৮	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(২২)	কচুক্ষেত পুরান বাজার এলাকায় সিবি-১০৮/১ ও ১০৮/২ নং হোল্ডিং হতে শহীদ বদিউজ্জামান রোড পর্যন্ত ড্রেন নির্মাণ।	৯৪,৭৬৬/-	মেসার্স রনি এন্টারপ্রাইজ	৩,০৩,৬০৮/১৮	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(২৩)	মহাখালী ডিওএইচএস এলাকার নিরাপত্তার জন্য রেল লাইন বরাবর বাউন্ডারী ওয়ালের অতিরিক্ত অংশের উপর কাটা তারের বেড়া স্থাপন ও রংকরণ কাজ।	৪৬,০০৩/-	মেসার্স গাজী এন্ড ব্রাদার্স	২,৪৬,০০৩/-	বোর্ডের স্থানীয় আয়
(২৪)	বারিধারা ডিওএইচএস এলাকার ৫ নং রোডের পাইপ ড্রেন পরিষ্কার ও ম্যানহোল নির্মাণ করণ কাজ।	৪৩,৩০১/-	মেসার্স মনির এন্ড কোং	৪৩,৩০১/-	বারিধারা ডিওএইচএস উন্নয়ন তহবিল
(২৫)	শহীদ সরণি ফুটপাথের ডাঙ্গা দ্বার অপসারণ করে নতুন দ্বার নির্মাণ কাজ।	১,৯৭,৭৪৩/-	মেসার্স চান মিয়া ইঞ্জিনিয়ারিং ওয়ার্কসপ	১,৯৭,৭৪৩/-	মেয়ামত ও রক্ষণাবেক্ষণ খাত

গৃহীত সিদ্ধান্ত : Tender Evaluaiton Committee এর মতামতসহ বিস্তারিত পর্যালোচনান্তে উপরোল্লিখিত কাজের দরগুলো অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। ক্রমিক নং-২৫ এ উল্লেখিত প্রকল্পের কার্যাদেশ প্রদান করে কার্যসম্পাদন করা হোক। অবশিষ্ট প্রকল্পগুলি চূড়ান্ত অনুমোদনের জন্য সামরিক ভূমি ও সেনানিবাস অধিদপ্তরে কাগজাদি প্রেরণ করা হোক।

আলোচ্যসূচী-১৪ঃ সিরাজ খালেদা মেমোরিয়াল ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড জেনারেল হাসপাতালে নতুন ৮৮টি পদ সৃষ্টির অনুমোদন।

গৃহীত সিদ্ধান্ত : প্রস্তাবনাটির উপর আলোচনায় জানা যায় যে, সিরাজ-খালেদা মেমোরিয়াল ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড জেনারেল হাসপাতাল ইতিমধ্যে উদ্বোধন করা হয়েছে এবং নতুন ভবনে চিকিৎসা সেবা প্রদান করা হচ্ছে। নতুন হাসপাতাল টি পরিচালনার জন্য ডিপিপি অনুসারে ১৩০ জন জনবলের প্রয়োজন। ১৩০ জনের মধ্যে ৪২ টি পদে জনবল কর্মরত আছে। বাকী ৮৮টি পদ সৃষ্টি ও আর্থিক অনুমোদনের জন্য পূর্বে যথাযথ কর্তৃপক্ষের নিকট পত্র প্রদান করা হয়েছে। কিন্তু এ ব্যাপারে কোন সিদ্ধান্ত না পাওয়ায় হাসপাতালটি যথাযথভাবে পরিচালনা করা যাচ্ছে না। ঢাকা সেনানিবাসে বসবাসকারী বেসামরিক নাগরিকগণের স্বাস্থ্য সেবা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত ৮৮টি নতুন পদ সৃষ্টির অনুমোদনের জন্য পুনরায় অনুরোধ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো :-

ক্রমিক নং	প্রস্তাবিত পদের নাম	পদের সংখ্যা	বেতন ক্ষেত্র
(১)	জুনিয়র কনসালটিং (মেডিসিন)	১	১৮৫০০-২৯৭০০/-
(২)	জুনিয়র কনসালটিং (সার্জারী)	১	১৮৫০০-২৯৭০০/-
(৩)	জুনিয়র কনসালটিং (গাইনী)	১	১৮৫০০-২৯৭০০/-
(৪)	জুনিয়র কনসালটিং (পেডিয়েট্রিক)	১	১৮৫০০-২৯৭০০/-
(৫)	জুনিয়র কনসালটিং (অর্থোপেডিক)	১	১৮৫০০-২৯৭০০/-
(৬)	জুনিয়র কনসালটিং (এ্যানেসথেসিয়া)	১	১৮৫০০-২৯৭০০/-
(৭)	জুনিয়র কনসালটিং (প্যাথলজি)	১	১৮৫০০-২৯৭০০/-
(৮)	মেডিকেল অফিসার	০৮	১১০০০-২০৩৭০/-
(৯)	নার্স সুপারভাইজর	৩	৮০০০-১৬৫৪০/-
(১০)	সিনিয়র স্টাফ নার্স	১৯	৬৪০০-১৪২৫৫/-
(১১)	মেডিকেল টেকনোলজি (রেডিওলজি)	২	৬৪০০-১৪২৫৫/-
(১২)	মেডিকেল টেকনোলজি (ল্যাবরেটরী)	১	৬৪০০-১৪২৫৫/-
(১৩)	হিসাব রক্ষক	১	৫৯০০-১৩১২৫/-
(১৪)	স্টোর কিপার	১	৪৯০০-১০৪৫/-
(১৫)	অফিস সহঃকাম কম্পিউটার অপারেটর	৪	৪৭০০-৯৭৪৫/-
(১৬)	সহকারী স্টোর কিপার	১	৪৭০০-৯৭৪৫/-
(১৭)	ড্রাইভার	৩	৪৯০০-১০৪৫০/-
(১৮)	জুনিয়র ম্যাকানিক-জেনারেটর/পাম্প অপারেটর	১	৪১০০-৭৭৪০/-
(১৯)	ডার্ক রুম সহকারী	১	৪১০০-৭৭৪০/-
(২০)	ল্যাবরেটরী এটেনডেন্ট	০১	৪১০০-৭৭৪০/-
(২১)	ওটি সহকারী	০৯	৪১০০-৭৭৪০/-
(২২)	ওয়ার্ড বয়	০৮	৪১০০-৭৭৪০/-
(২৩)	আয়া	০৮	৪১০০-৭৭৪০/-
(২৪)	পিয়ন/স্ট্রেকারবাহক	৩	৪১০০-৭৭৪০/-
(২৫)	চৌকিদার	০১	৪১০০-৭৭৪০/-
(২৬)	ঝাড়দার/সুইপার	০৬	৪১০০-৭৭৪০/-
(২৭)	মেট্রি =	৮৮	

আলোচ্যসূচী-১৫ঃ ক্যান্টনমেন্ট জেনারেল হাসপাতালে প্যালিয়াটিভ কেয়ার সেন্টার পরিচালনার বিষয়ে ব্রিগেঃ জেনাঃ (অবঃ) ডাঃ সুরাইয়া রহমান এর আবেদনের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত।

গৃহীত সিদ্ধান্তঃ এ ব্যাপারে গত ২৭ জুন, ২০১২ তারিখে অনুষ্ঠিত বোর্ডসভার আলোচ্যসূচী-২১বিবিধ(৯) এর মাধ্যমে ডিজিএমএস ও ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত নীতিমালার আনোকে ক্যান্টনমেন্ট জেনারেল হাসপাতালে পেলিয়েটিভ কেয়ার সেন্টার খোলার অনুমতি প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত। অন্য বোর্ড সভার আলোচ্যসূচী-৫ এর মাধ্যমে আত্র হাসপাতাল পরিচালনার নীতিমালা অনুমোদিত হয়েছে। এমতাবস্থায় সহজতর পন্থায় সেনানিবাসে ভলান্টারি সার্ভিস প্রদানের জন্য ক্যান্টনমেন্ট জেনারেল হাসপাতালে প্যালিয়াটিভ কেয়ার সেন্টার পরিচালনার বিষয়ে ব্রিগেঃ জেনাঃ (অবঃ) ডাঃ সুরাইয়া রহমান-কে বরাদ্দ প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।

আলোচ্যসূচী-১৬ঃ সশস্ত্র বাহিনী দিবস উপলক্ষে ও শীতকালীন ফুলের চারা রোপণের জন্য বিভিন্ন মালামাল ক্রয়ের নিমিত্ত ৪,২৪,১০০/- টাকা ব্যয়ের অনুমোদনের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত।

গৃহীত সিদ্ধান্তঃ বিষয়টির উপর বিস্তারিত আলোচনান্তে সশস্ত্র বাহিনী দিবস উপলক্ষে ও শীতকালীন ফুলের চারা রোপণের জন্য নিম্নবর্ণিত মালামাল ক্রয়ের নিমিত্ত আর্মি কম্পারভেন্সী খাত হতে ৪,২৪,১০০/- টাকা ব্যয়ের অনুমোদন প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো :-

ক্রমিক নং	বিবরণ	পরিমাণ	আনুমানিক দর	মোট	মন্তব্য
১।	টিএসপি সার	১০ বস্তা	২০০০.০০ প্রতি বস্তা	২০০০০.০০	
২।	এমপি সার	০২ বস্তা	২৫০০.০০ প্রতি বস্তা	৫০০০.০০	
৩।	ইউরিয়া সার	০৩ বস্তা	১৫০০.০০ প্রতি বস্তা	৪৫০০.০০	
৪।	খৈল	১৫ বস্তা	২৪০০.০০ প্রতি বস্তা	৪৮০০০.০০	
৫।	ফুরাডন	২০ প্যাকেট	১৫০.০০ প্রতি প্যাকেট	৩০০০.০০	
৬।	পারফেকথিয়ন (বড়)	২০টি	৪১০.০০ প্রতিটি	৮২০০.০০	
৭।	রিপকট (বড়)	২০ বোতল	৪৫০.০০ প্রতি বোতল	৯০০০.০০	
৮।	ভার্টিমেক্স (বড়)	৬০ বোতল	১৫০.০০ প্রতি বোতল	৯০০০.০০	
৯।	রোটেন	০৫ কেজি	১০০০.০০ প্রতি কেজি	৫০০০.০০	
১০।	ইন্ডোফিল-৪৫	৫০ প্যাকেট	১০০.০০ প্রতি প্যাকেট	৫০০০.০০	
১১।	ডায়াক্সন এম-৪৫	২৫ প্যাকেট	১০০.০০ প্রতি প্যাকেট	২৫০০.০০	
১২।	ডায়াক্সন সুপার (বড়)	১০ বোতল	৫০০.০০ প্রতি বোতল	৫০০০.০০	
১৩।	সেভিং পাউডার	৫০ প্যাকেট	১১০.০০ প্রতি প্যাকেট	৫৫০০.০০	
১৪।	বরাক বাশ	৪০ টি	৩২০.০০ প্রতিটি	১২৮০০.০০	
১৫।	মুলি বাশ/বড় মাখাল বাশ	২০০ টি	২৬০.০০ প্রতিটি	৫২০০০.০০	
১৬।	সুতলী	৪০ কেজি	১০০.০০ প্রতি কেজি	৪০০০.০০	
১৭।	তার ১৬তার	১০ কেজি	১০০.০০ প্রতি কেজি	১০০০.০০	
১৮।	মোট পলিথিন কাগজ	১৫০ গজ	৮০.০০ প্রতি গজ	১২০০০.০০	
১৯।	কহুটেপ (বড়)	১০ টি	৬০.০০ প্রতিটি	৬০০.০০	
২০।	৮"/৯" পলিথিন (মোট)	১০০ কেজি	৩০০.০০ প্রতি কেজি	৩০০০০.০০	
২১।	৪"/৫" পলিব্যাগ	১০০ কেজি	৩০০.০০ প্রতি কেজি	৩০০০০.০০	
২২।	গোবর সার	৩০ ট্রাক	৩০০০.০০ প্রতি ট্রাক	৯০০০০.০০	
২৩।	ভিটি মাটি	২০ ট্রাক	৩০০০.০০ প্রতি ট্রাক	৬০০০০.০০	
২৪।	নিড়ি কাচি	২০ টি	১০০.০০ প্রতিটি	২০০০.০০	
			মোট =	৪,২৪,১০০.০০	

আলোচ্যসূচী-১৭ঃ রজনীগন্ধা সুপার মার্কেটস্থ স্বাধীনতা সরণি মার্কেটের বরাদ্দকৃত (১৬ দোকান) ও রজনীগন্ধা টাওয়ার এর দোকানসমূহ ইজারা/বরাদ্দ প্রদানের নিমিত্তে খসড়া চুক্তিনামা অনুমোদনের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত।

গৃহীত সিদ্ধান্তঃ চুক্তিপত্র আরো বিস্তারিত পর্যালোচনা করে আগামী বোর্ডসভায় উপস্থাপন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।

